



目次

第1章 カスタマサポートサービス / VideoOffice 特徴

- VideoOffice 動作環境
- VideoOffice 特徴

第2章 VideoOffice 設置

- VideoOffice 設置
- VideoOffice デバイスセットアップ

第3章 VideoOffice 利用

- VideoOffice ロビーモード
- VideoOffice ビデオモード
- VideoOffice 権限
- VideoOffice ファイル共有
- VideoOffice 録画
- VideoOffice デスクトップ共有
- VideoOffice 遠隔制御
- VideoOffice ホワイトボード
- VideoOffice ウェブ共有

第4章 VideoOffice 削除

- VideoOffice 削除



カスタマサポートサービス

● カスタマサポートサービス

(株)4NBは VideoOffice製品の技術支援、客様支援、及びサービス相談に至るまでお買上げお客様の為に多様なサービスを提供させていただきます。

遠隔支援サービス

株)4NBのお客様サポート時間は毎週月~金曜日午前 9:00~ 午後 10:00までです。製品使用に問題がありましたらカスタマサポートセンターにお問い合わせください。

オンラインサポートサービス

(株)4NBのお客様サポートチームはEメール、ファックス、電話などの方法でサポートを求めるお客様に最善を尽くしてサポート致します。

オンラインサポートサービスは製品をお買上げのお客様に持続的に支援します。

出張サポートサービス

株)フォーエヌビはお客様の正しい使い方の為に必要な時に出張し、サポートする場合があります。

▶ インターネット

4NBホームページ : <http://www.4nb.co.kr/>

▶ 技術サポート&カスタマサポート email

カスタマサポートホームページ : <http://support.4nb.co.kr>

カスタマサポート Email : 4nb@4nb.co.kr

▶ 郵便及び電話、ファックス

133-825

Seoul Seongdong-gu Seongsu-1ga 2dong Mokcheon B/D 6F (株)4NB

TEL : +82-2-499-5989 FAX : +82-2-498-3051



VideoOffice 動作環境

● VideoOffice 動作環境

(株)フォーエヌビの VideoOffice 製品をお使い頂くためにユーザーは次のような環境が必要となります。

クライアントPC仕様

環境	内 容
CPU	Intel Pentium4 3.0 GHz 以上
RAM	512 MB 以上
HDD	10 GB 以上
Network	ADSL 以上
OS	Windows 2000, XP, 2003 , Vista ,Win 7
Web Browser	Internet Explorer 6.0 以上

VideoOffice周辺装備

VideoOffice 製品をお使い頂く為には、次のような装備が必要になり、これらを活用するともっと効率的なビデオ会議が出来ます。

周辺装備	内 容
ウェブカメラ	30万画像以上のCCD 又はCMOS Camera. RGB24圧縮フォーマット支援.
サウンドカード	双方向方式の内臓又はUSBサウンドカード.
ヘッドセット	マイクが内臓されたヘッドセット



VideoOffice特徴

● VideoOffice の特徴

株)4NBのVideoOffice 製品は安定的でありながら使い易さを志向し、下記のような機能が含まれています。

1. 優れる音質

VideoOfficeはMP3の優れる音声を提供します。クリアな音声で日頃の生活と殆ど同じ音質としてウェブ会議にに参加したユーザーに実際と同じ環境を提供します。

2. 様なネットワーク環境のユーザーも利用可能

VideoOfficeはVPN, ファイアウォール, プライベートIPなどのネットワーク環境のユーザーも使用出来る製品です。特にHTTP Tunneling 機能を含んだ単一ポート技術は殆どのネットワークで映像通信が可能です。

3. コラボレーション, プレゼンテーション, ファイル共有などを支援

VideoOffice は多様なコラボレーション機能があります。文書共有, ウェブ共有, ファイル転送, ホワイトボードなどで協業作業が出来ます。特にMicrosoftのPowerPoint、Word、Excel、イメージファイル(jpeg, gif, bmp, rgb), txtファイルなど殆どのファイルを支援します。

又、ウェブ共有を通じて会議に参加する全てのユーザーが同じウェブ画面をみながら、ファイル転送機能を使い、リアルタイムで会議資料のアップ/ダウンロード出来ます。

4. 簡単な使い方

VideoOffice は数年間にかけて多様なユーザー環境のテストに基づいて最も便利で使いやすく製品が構成されています。国内外ユーザーテストを通じて得られた簡単な使用法は VideoOfficeの最大の長所です。

 <p>多国語支援 英語、日本語、中国語などウィンドウズで表現可能な言語支援</p>	 <p>全世界どこでも使用可能 英語、日本語、中国語及びウィンドウズで表現可能な言語支援</p>
 <p>MP3の音質 音声圧縮技術を利用して高品質の音声</p>	 <p>多様な共有機能 ウェブ、ファイル、デスクトップなど</p>
 <p>自由なビデオモードの切替 多拠点画面、3D画面支援</p>	 <p>Web Installing インターネットに接続するだけで簡単に使用</p>
 <p>ファイアウォール支援 プライベートIP、ダイナミックIP、NAT、VPN、Proxyなど</p>	 <p>社内放送モード機能 放送又は1:1モードで映像相談可能</p>



VideoOfficeの向上された機能

● VideoOffice の向上された機能

1. 多様に提供されるビデオ画面

ビデオ画面のモードがユーザーの選択による簡単に転換されるように変わりました。最小1モードから最大64モードまで選べ、大きさの調節も可能です。司会者がマウスのドラッグ & ドロップでビデオ画面の位置を自由に移動させる機能が追加されました。

2. 補強された音声権限機能

会議に参加しているユーザーの発言を最大8人まで与えられました。又、司会者の簡単なマウスのクリックでユーザーに権限を与える機能が補強されました。

3. 簡単なファイル共有機能

共有するファイルリストを提供し、簡単にボタンのクリックでファイルのアップ/ダウンロード出来ます。会議に参加しているユーザーは共有ファイルのリスト及び進行状況を一目で確認出来ます。

4. 安定的な文書共有システム

低スペックのシステムでも文書共有が出来るように製品の安定性を強化しました。

5. 音質及び画質の簡単な設定

既存製品は固定された画質と音質をご利用頂きましたが、VideoOfficeは管理者が音質と画質を状況にあわせて調節出来ます。この為に低帯域幅のユーザーも円滑にテレビ会議をご利用頂けます。

6. 会議目的に合わせる画面構成

ユーザに提供する右側上段のビデオ、ホワイトボード、ウェブ共有の3つのメニューは会議の目的に合わせた会議が出来ます。特にホワイトボードとウェブ共有の場合、フルスクリーンで切り替えて発表者のビデオ画面を共にみることが出来て生々しい会議をご利用頂けます。

7. 低スペックシステム支援

VideoOffice はメモリ量を減らして低スペックのシステムでもテレビ会議をご利用頂けるように製品を補強されました。

8. 会議中に参加者の文書共有画面の補強

文書会議中に参加するユーザもアップロードされた資料をみるように補強されました。

9. 遠隔制御及びデスクトップ共有機能

VideoOfficeは遠隔地の相手PCのデスクトップ共有や制御が可能で、別途の遠隔システムを利用する必要がありません。



VideoOffice インストール

● インストール

インターネットを開きURL(別途に与える)を入力すると下記のようにテレビ会議の接続ページが出ます。

名前と役職を入力し、ログインをクリックします。

最初インストールの際に ActiveX インストール警告画面が出るとインストールを選択すると自動的に VideoOfficeプログラムがダウンロードされてインストールされます。

Windows XP以上 OSはActiveXコントロールをインストールするのか確認します。

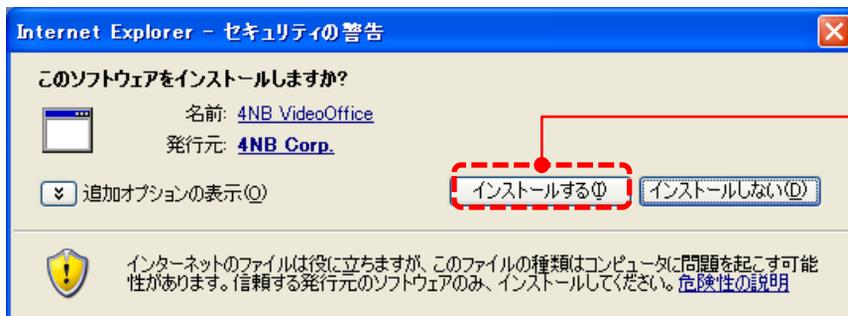
この際に警告画面をクリックしてActiveX をインストールします。



VideoOffice インストール

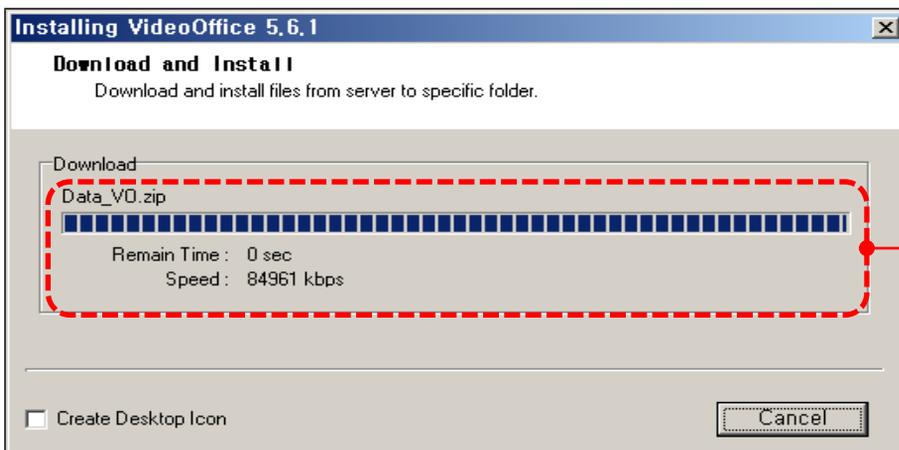
● ActiveXインストール

最初インストールの際にActiveXインストール警告画面が出るとインストールが下記のように進められて自動的にVideoOfficeプログラムがダウンロードされインストールされます。



最初インストールの際、インターネット保安警告画面が出ます。

これは(株)4NBソフトウェアをインストールするのを確認するものです。“インストールする”ボタンをクリックするとインストールが進められます。



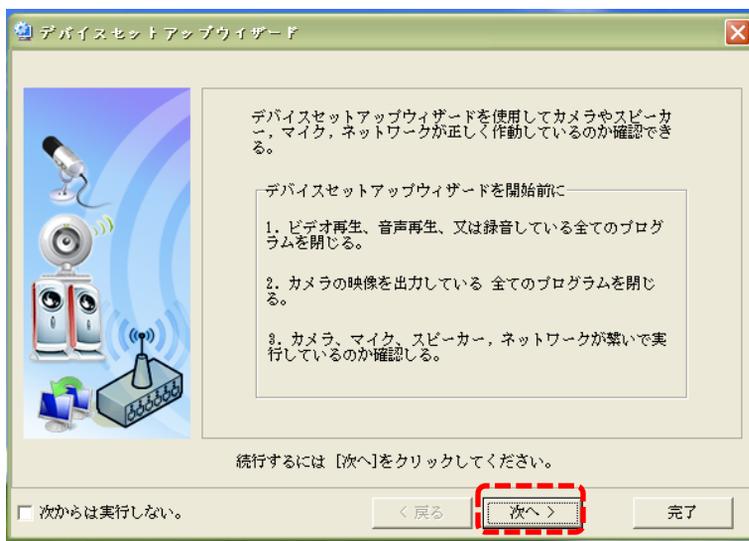
VideoOfficeインストール及びアップグレードの為にインストール管理者が進められ、システムに必要なファイルをインストールします。この過程は短く数秒、長くとも30秒くらいの時間が掛かり、ユーザーのネットワークによって異なります。



VideoOffice インストール

● デバイスセットアップウィザード

インストールが終了したら下記のようなデバイスセットアップウィザード画面が表示されてカメラとヘッドセットのテストや設定を変更出来ます。



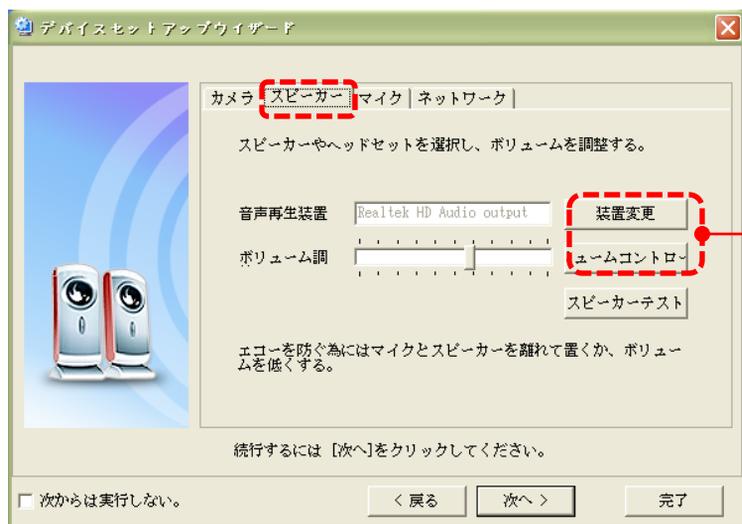
カメラを選択すると本人の映像の設定が正しいのかテスト及びカメラを指定することが出来ます。



VideoOffice インストール

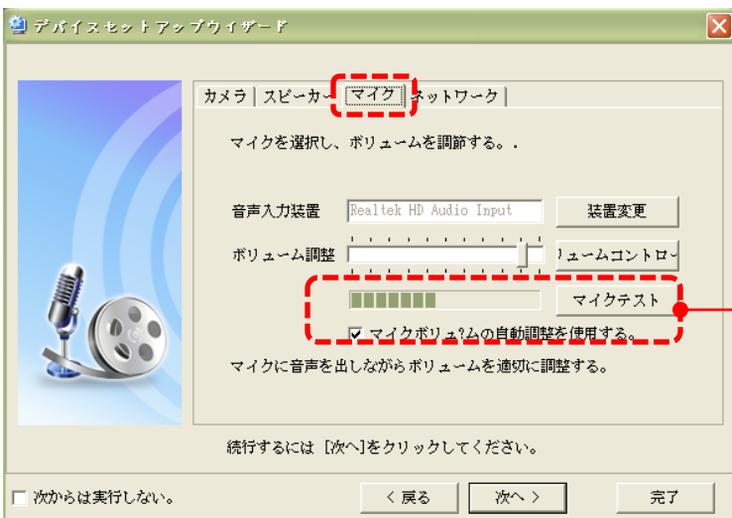
● デバイスセットアップ

スピーカーを選択するとサウンドカードの種類、ボリューム調整、マイクテストなどが出来ます。



デバイス変更: サウンドカードを指定す ことが出来ます。

ボリュームコントロール: ボリュームレベルを設定出来ます。



マイクテスト: マイクの作動を確認出来ます。

マイクボリュームの自動調整 : マイクボリュームが自動的に適当なレベルに合わせます。



VideoOffice インストール

● デバイスセットアップウィザード

ネットワークを選択するとプロキシサーバーが設定出来ます。



プロキシサーバーを使用する時にチェックして完了する。

次回からデバイスセットアップの実行をしない時にチェックする。



インストールが完了するとVideoOfficeのロビーが出ます。



VideoOffice利用

● ロビーモード

VideoOfficeのロビーでは会議室の開設又は会議室に参加することが出来ます。



会議室リスト: 会議室の情報を見ることが出来ます

videooffice

会議室リスト 参加者リスト

入場 会議室開設 更新 環境設定

番号	司会者	会議タイトル	人員
1	渡辺(代理)	営業部会議	1/20

現在会議中の会議室の情報が表示される。

参加している人員と制限人員が表示される。

メッセージ 1:1 会議

Powered by 4NB



VideoOffice利用

● ロビーモード

VideoOfficeのロビーでは現在接続しているユーザーや会議中の番号が表示されます。

参加者リスト

参加者リスト：現在ログイン状態のユーザーが表示される。

The screenshot shows the VideoOffice lobby interface. At the top, there are icons for '入場' (Join), '会議室開設' (Open Meeting Room), '更新' (Refresh), and '環境設定' (Environment Settings). Below these are tabs for '会議室リスト' (Meeting Room List) and '参加者リスト' (Participant List). The '参加者リスト' tab is active, displaying a table with the following data:

番号	司会者	会議タイトル	人員
1	渡辺(代理)	営業部会議	1/20

Red dashed boxes highlight the table headers. A red line points from the '参加者リスト' button to the table. A callout box at the bottom left explains the fields:

- 名前：ログインしているユーザーの会話名が表示される。
- 現在位置：ログインしているユーザーの状態が表示される。

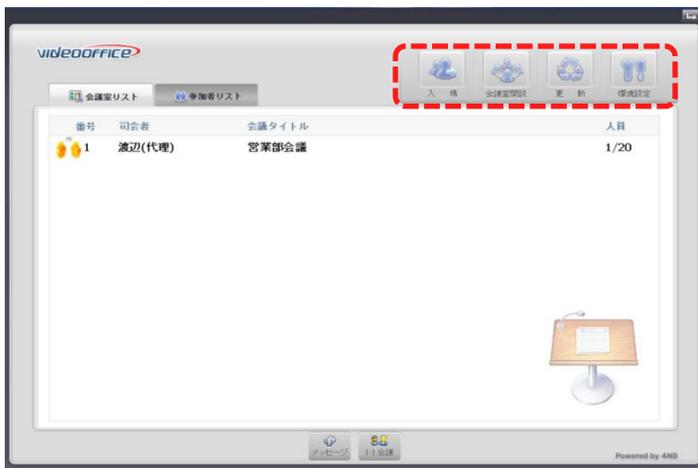
At the bottom of the interface, there are icons for 'メッセージ' (Message) and '1:1 会議' (1:1 Meeting), and the text 'Powered by 4NB'.



VideoOffice利用

● ロビーモード

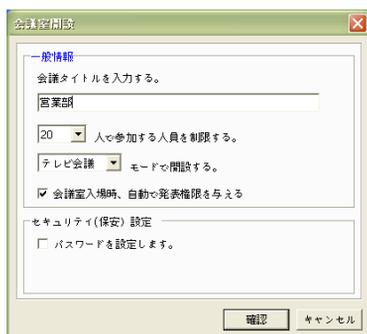
VideoOfficeのロビーでは環境設定を選択してカメラ、ヘッドセット、ビデオの品質など周辺装備設定を変更出来ます。



会議室を選択してボタンを押すと会議室に入場出来る。



会議開設のボタンを押すと会議室を開設することが出来る。



会議のタイトル、人員、パスワードなどを設定してから確認を押すと会議室に入場する。



更新を押すとロビーの情報が更新されます。



VideoOffice利用

● ロビーモード

環境設定ではビデオ品質及びオーディオ品質、会議室の構成などを変更出来ます。



会議に必要な設定、カメラ、ヘッドセットなど会議室の品質を調整することが出来ます。

環境設定

一般 | デバイスセットアップ | 会議室情報

メッセージ
相手が送信する全てのメッセージを遮断する。
 メッセージを拒否する。

知らせ
ユーザーの入場時、知らせ画面をみせる。
設定

開始設定
デバイスセットアップウィザードをみせる、をチェックすると次から実行する時にデバイスセットアップウィザードが出ます。
 デバイスウィザードをみせる

確認 キャンセル

知らせ設定

知らせ
 参加者入場時、メッセージ画面が現れる。
5 秒間みせる
 参加者入場時、音で知らせる。
 参加者の権限要請を音で知らせる。
確認 キャンセル

相手からのメッセージを拒否する時に選択する。

知らせ設定

次回からデバイスセットアップウィザードを実行しない時にチェックする。

環境設定

一般 | デバイスセットアップ | 会議室情報

ビデオ及びオーディオの設定が出来ます。

ビデオ
カメラの選択や品質の調整ができる。
設定

オーディオ
ボリューム機能及びノイズ除去の設定ができる
設定

確認 キャンセル

デバイスセットアップはビデオ、オーディオの品質の調整が出来る。詳しい内容は“オプション”設定を参考する。



VideoOffice 利用

● ビデオモード

ロビーから会議室に入るとウェブ会議が始まります。

会議室には多くの機能があります。右側上段3つのメインメニューのビデオ、ホワイトボード、ウェブ共有と左側の機能で構成されています。

The screenshot shows the VideoOffice interface with several callout boxes:

- スピーカーとマイクのボリュームを調整出来る。** (Speaker and microphone volume can be adjusted.) - Points to the volume sliders in the top-left control panel.
- 会議の経過時間と参加している人員を表示する。** (Display meeting progress time and participants.) - Points to the '時間 00:33' and '人員 3' indicators.
- ロビーの状況がみえる。** (Lobby status is visible.) - Points to the 'ビデオ' (Video) button in the top-right menu.
- 会議室に参加しているユーザーとチャット出来る。** (Can chat with users in the meeting room.) - Points to the chat window on the left side.
- マウスのドラッグで位置が簡単に変更出来る。** (Position can be easily changed by dragging the mouse.) - Points to the video thumbnails at the bottom, which are being rearranged.



VideoOffice 利用

● ビデオモード

特定ユーザを大画面にするには選んだユーザのビデオ画面をドラッグして大画面に置くとそのユーザと大画面ユーザのビデオが切り替える。フル画面モードを解除する際は [Esc] キーを押します。



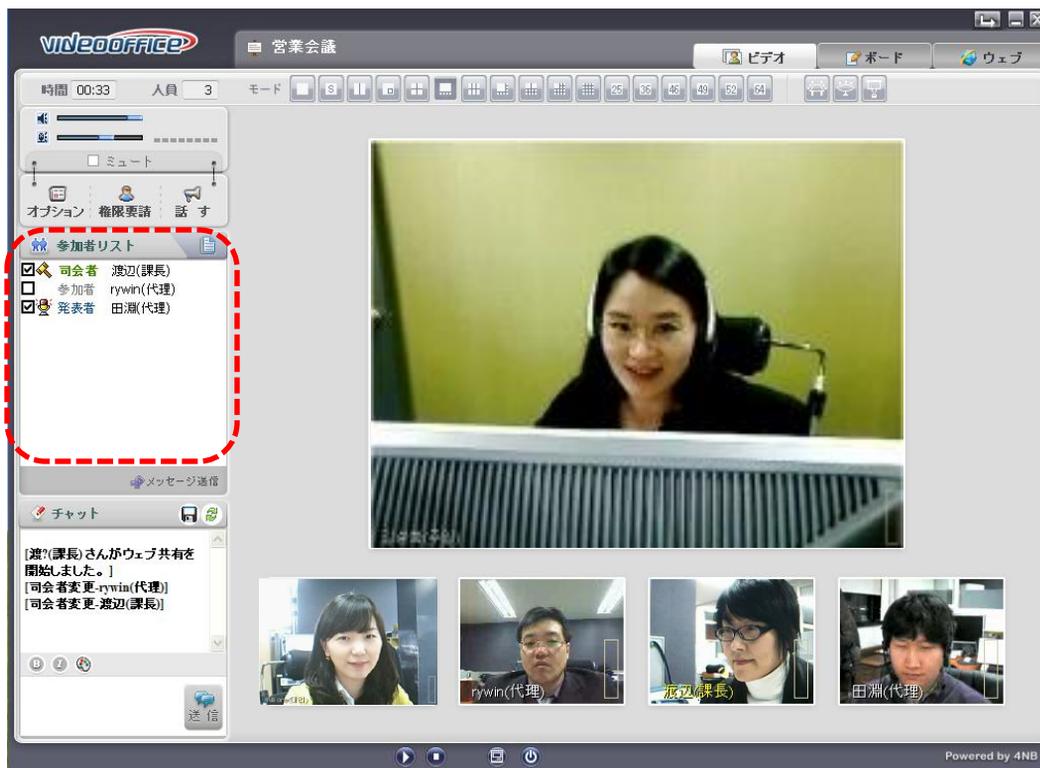
モード		説明	
	1画面	特定拠点だけ大きくみる。 高解像度, 低解像度ボタンをクリックして解像度調整可能 放送: モニターフルスクリーンに切替。 ESCキーを利用して元の画面に戻す。	
	1画面(小画面)	1画面モードと同じですが、画面の多くさが小さい。	
	2画面	2人のみ見える。 参加者が2人以外に多数いても一番上にいる2人のみ見える。	
	1画面(PIP)	1画面モード中で相手の画面が左の下でみえる。	
	4画面	4画面分割モード	主に使用する画面モード
	4画面(1:3画面)	4画面分割モード, メイン画面と3つの小画面	
	8画面	8画面分割モード	
	10画面	10画面分割モード	
	13画面	13画面分割モード	
	16画面	16画面分割モード	
	25画面	25画面分割モード	
	36画面	36画面分割モード	
	46画面	46画面分割モード	
	49画面	46画面分割モード	
	52画面	52画面分割モード	
	64画面	64画面分割モード	
	3D(仮想会議)画面	仮想会議モード	



VideoOffice 利用

● 権限設定

VideoOfficeは“司会者”“発表者”“参加者”3つの権限があり、権限によって機能が異なります。



使用者	使用権限	備考
 司会者	<ul style="list-style-type: none"> 会議室を開設した人 進行権限(ビデオ, ボード, ウェブ共有の切替権限)を持つ。 発表権限を設定, 発表者や参加者の権限要請を許可 司会者権限渡し、強制退場, 発表権限奪い権限 ウェブ共有、ホワイトボード進行権限 	マウスの右ボタン
 発表者	<ul style="list-style-type: none"> 会議に参加しているユーザとして発言権を持つ。 ウェブ共有、ホワイトボード進行権限(司会者と同じ権限) 	発表者や参加者の権限は司会者の操作によって変更される。
参加者	発表者と同じですが、発言権がない (左Ctrlキー)を押しながら発言可能	



VideoOffice 利用

● 権限設定

権限がないユーザーでも簡単にクリックするだけで権限を要請することが出来ます。またオプションの設定でビデオと音声の品質が調整出来ます。

司会者がミュートをチェックすると司会者以外のユーザーの音声が聞こえなくなる。

発言権がないユーザーが”話す”ボタン(Ctrl+F1)を押しながら話す。

参加者が発表の権限を要請する時に押す。

品質設定では本人のビデオ品質が調整出来る。本人のネットワークに合わせて設定する。

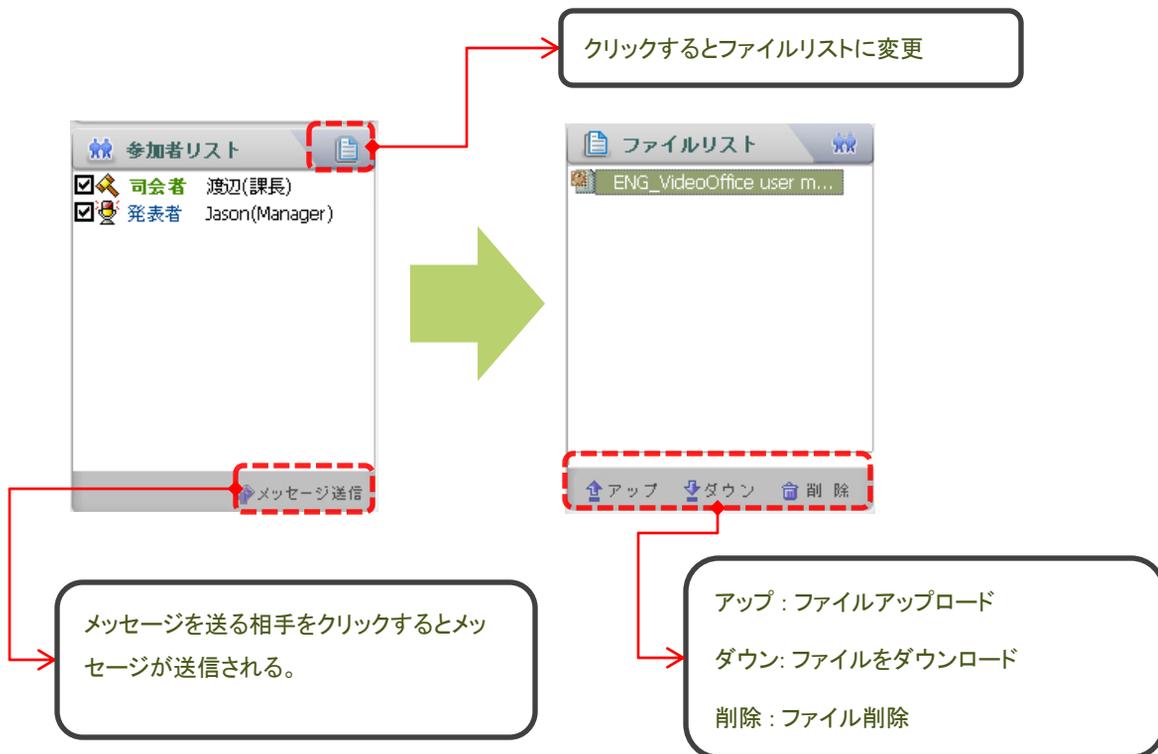
詳細な設定では本人のフレームやビデオ画面のサイズなどを設定出来る。



VideoOffice 利用

● ファイル共有

VidoOfficeは必要なファイルを選択して会議に参加しているユーザーと共有出来ます。



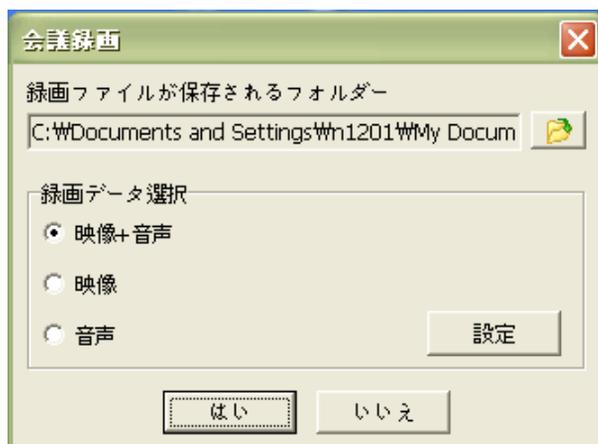
● 録画

会議を録画又は録音出来る機能である。ファイルは WMV で保存されてウィンドウズメディアプレーヤー-或いはその以外のプレーヤーでも再生出来る。



録画ボタンを押すと録画ファイルを保存するフォルダを選択する。

録画の品質を選択出来、音声だけ録音も出来る。

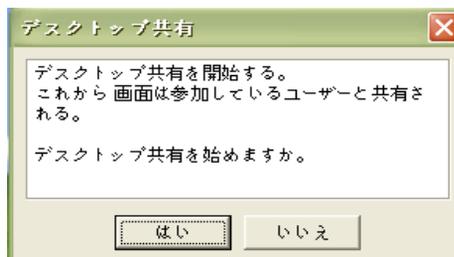




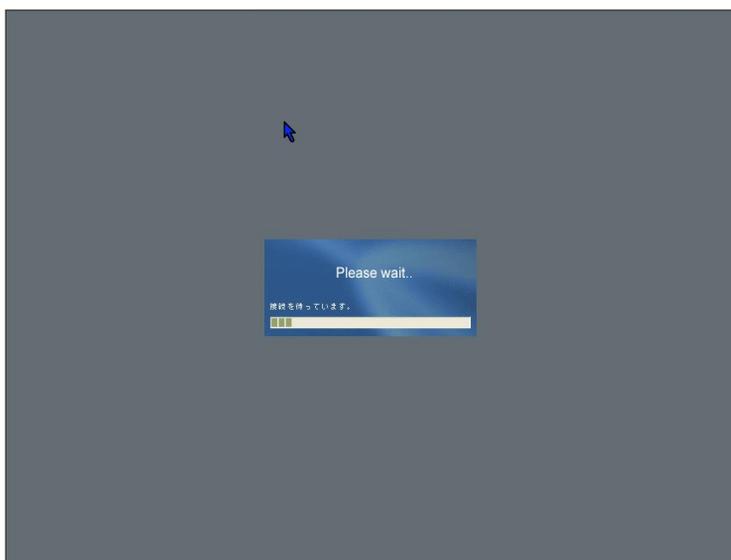
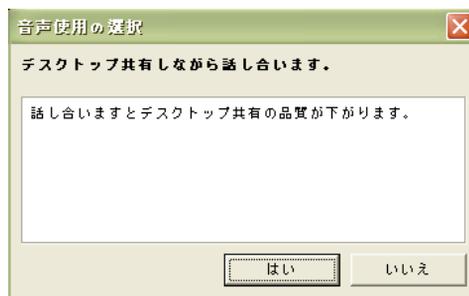
VideoOffice 利用

● デスクトップ共有

PCのデスクトップ共有を通して本人のPC画面を相手にみせることや制御出来ます。



デスクトップ共有ボタンをクリックすると右のような画面で”はい”をクリックすると相手とPCデスクトップ共有が始まります。。



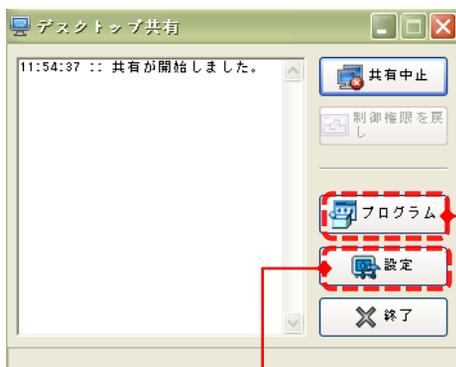
デスクトップ共有が始まると相手は左側のようなローディング画面が現す。



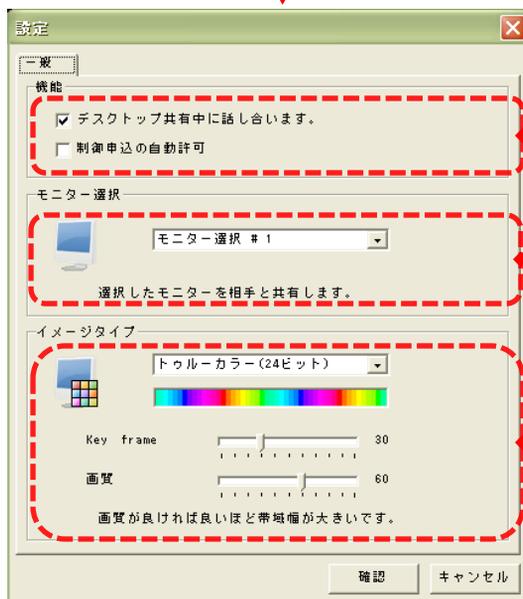
VideoOffice 利用

● デスクトップ共有

PCのデスクトップを通して本人のPC画面を相手にみせることや制御出来ます。



デスクトップの共有が始まると次のようなウィンドウが現れる。プログラムボタンをクリックして共有するものを選択する。



共有中に会話をするのか確認する。

相手の制御権要請を自動的に設定出来る。

デュアルモニターを使用の時に共有するモニターを確認する。

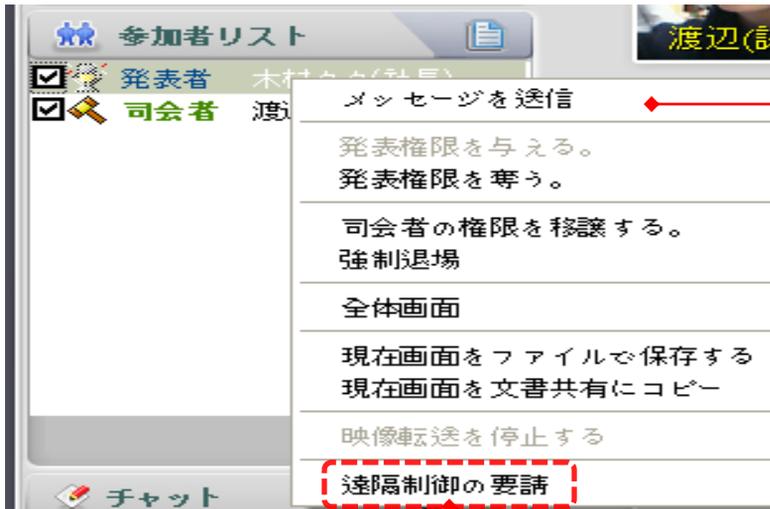
ネットワークの状態によって色を選び、フレームや画質などを調整する。



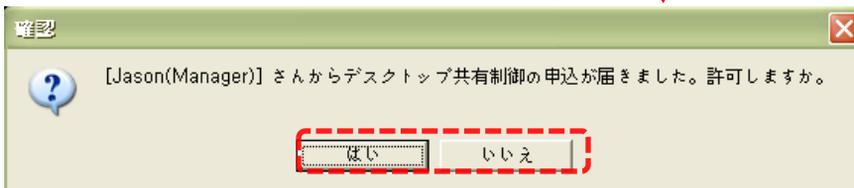
VideoOffice 利用

● 遠隔制御

VideoOffice は会議中に相手のPCを遠隔制御が出来、もし障害が発生する時には直ちに運営者の装置が可能である。



遠隔制御は会議中に相手を選択して右クリックをクリックすると遠隔制御の要請出来る。



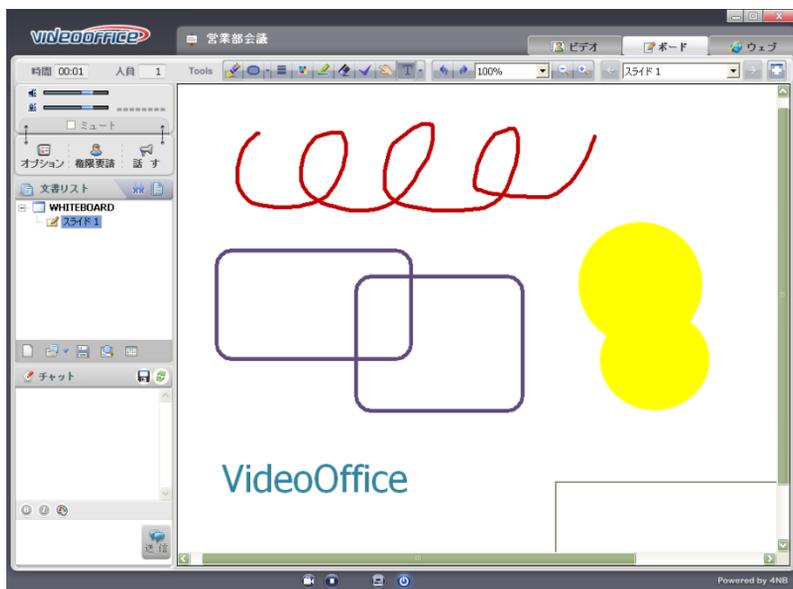
相手が遠隔を承認すると左のようにローディングされ、数秒後相手の画面が見える。



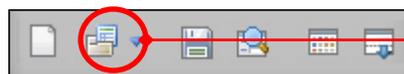
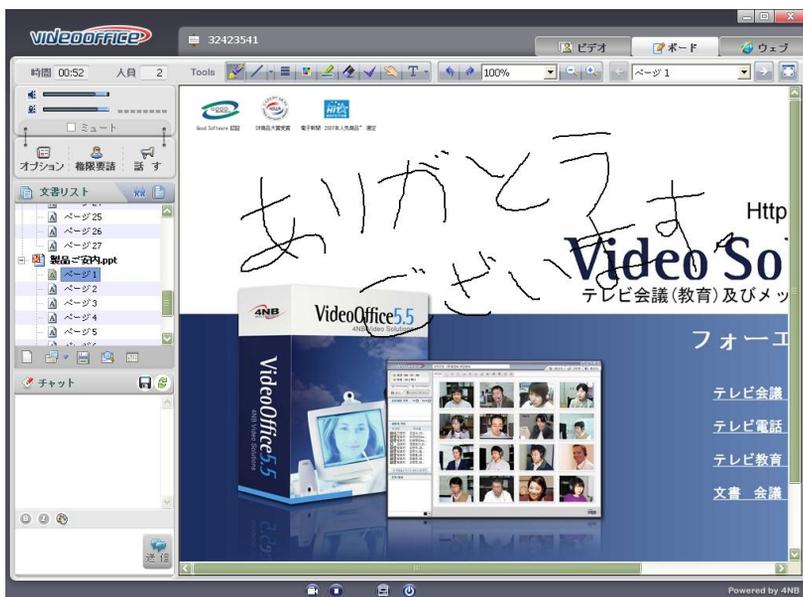
VideoOffice 利用

● ホワイトボード

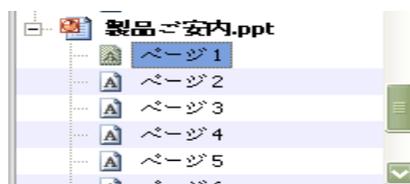
ホワイトボードでは図形、文字などを書き込みながら会議が出来ます。なおMSワード、エクセル、パワーポイントで作成したファイルを開いて会議に参加しているユーザーと共有しながら会議が可能です。



ホワイトボードでは色々の書込みが可能です。ビデオモードが縮小されてマウスのドラッグで自由に移動させます



文書共有は上記のボタンをクリックして共有ファイルを選択する。



文書のページが多い場合には上段のタブをクリックしてページを移動する。



VideoOffice 利用

● ホワイトモード

ホワイトボードを利用して文書共有する時、特定部分の強調や文字入力などの書込みの機能があります。参加者はホワイトモードで書き込むことが出来ません。



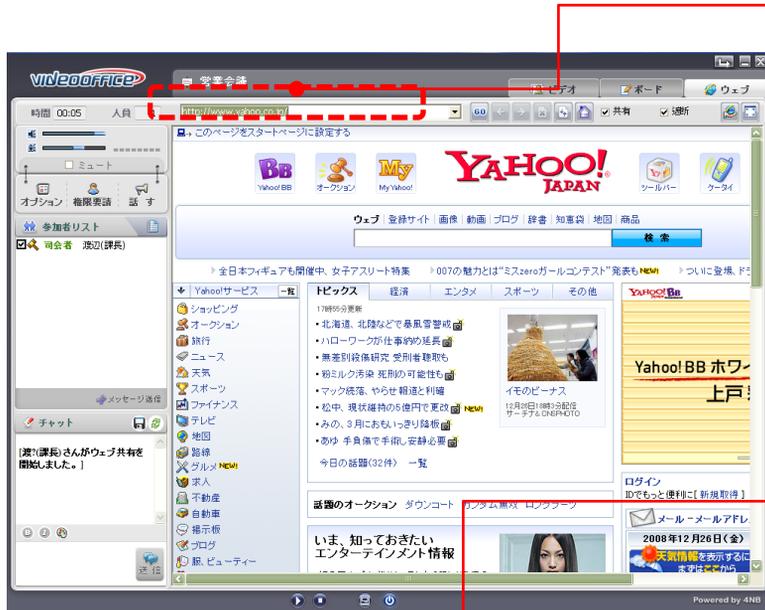
アイコン	機能
 書込みツール	ペン, 直線, 水平線, 四角形, 円を利用して描く
	
 ペンの太さ	ペンの太さを選択して描くと太さが適用
 ペンの色	色を選択して描くとペン色が適用
 蛍光ペン	
 消しゴム	描いたものを消す
 チェック	重要な部分をチェック, 選択した色でチェック
 指揮棒	説明しようとする部分を指揮棒で示す。
 テキスト	文字を選択して画面をクリックするとテキストの入力ができる
 テキスト大きさ	文字の大きさを設定するには ▼ クリックする
 部分初期化 	図形や入力した文字を取り消す。
 新しい文書	共有された文書はもちろん全ての絵や文字を取り消す。
 文書を開く	デスクトップに保存されているファイルを選択して開く。
 キャプチャー 	表示されている画面をキャプチャーする。
 保存	表示されて文書やイメージを JPG,BMPファイルで保存する
 印刷 	表示されている文書やイメージを印刷する
 拡大/縮小	表示されている文書やイメージを拡大/縮小する
 拡大/縮小	表示されている文書やイメージを拡大/縮小する
 最適化	イメージを最適化して原本に近いイメージをみせる
 最大化	最大画面モードに変更する
 プレビュー	共有されている文書を前もって一人で確認する。



VideoOffice 利用

● ウェブ共有

会議の参加者とインターネットのウェブサイトをみながら会議が出来ます。インターネット画面を共有ページをキャッチャすると書き込みながら文書作業も出来ます。



ウェブ共有はインターネットブラウザ利用と同じです。URLを入力するだけで共有可能です。

ウェブ共有をしない時に選択する。またインターネットのポップアップを遮断出来る。



ウェブ共有の状態では書き込みが出来ないです。このアイコンを選択すると書き込みが可能です。

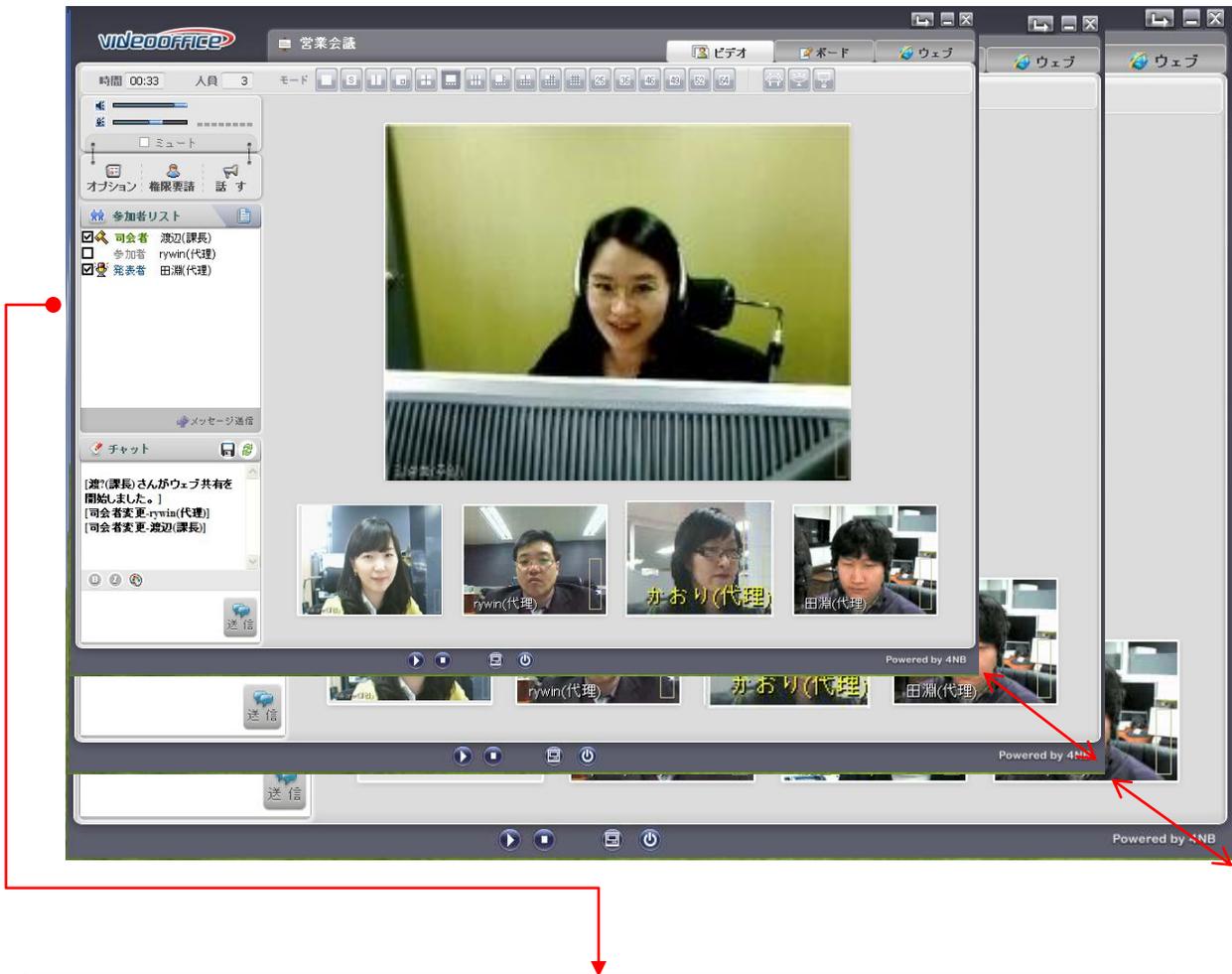




VideoOffice利用

● 画面サイズの自由な切替

VideoOfficeはモニターの全ての解像度に対応してサイズを自由に切り替えることができます。



VideoOfficeはどの方向にもサイズの調整が可能であり、最後に調整した画面サイズを覚えて次回に会議開催しても調整された画面サイズに表示します。



VideoOffice 削除

● VideoOffice 削除

VideoOffice はユーザーのシステムのディレクトリーで全部インストールされます。

インストールは c:\Program Files\4NB\videoOffice5.6 でディレクトリーを削除するとVideoOfficeが完全に削除されます。

ユーザのシステムには記録が何も残らず、再びウェブサイトのテレビ会議に接続すると新しくインストールされます。

