

사용자 설명서

JTM v23 A2 (재택근무 모니터링 시스템)

👉 재택 근무자용

4NB
MULTIMEDIA

※ 본 매뉴얼의 내용은 국가, 언어, 사용자에 따라 일부 기능이 제한되거나 지원되지 않을 수 있습니다.

<https://www.4nb.co.kr/>

Contents

제 1 장 시스템 기본 정보

- 1.1. 동작 환경
- 1.2. 특징

제 2 장 재택 근무자용 프로그램

- 2.1. 설치 / 제거
- 2.2. 로그인
- 2.3. 근무 시작 / 중지
- 2.4. 자리비움
- 2.5. 부서원 보기 / 감추기
- 2.5. 음성통화
- 2.6. 화상회의로 전환
- 2.7. 환경 설정
- 2.8. 프로그램 종료

제 3 장 고객지원

- 3.1. 고객 지원 서비스

4NB
MULTIMEDIA

1.1. 동작 환경

JTM 을 사용하기 위해 사용자는 다음과 같은 환경을 갖추어야 합니다.

(1) Windows PC 컴퓨터 권장사양

| 명칭 | 내 용 |
|----------------|------------------------|
| CPU (중앙처리장치) | Intel Core i3 이상 |
| RAM (메모리) | 4 GB 이상 |
| HDD (하드디스크) | 10 GB 이상의 여유공간 |
| Network (네트워크) | UP/DN - 3 Mbps 이상 |
| OS (운영체제) | Windows 8, 8.1, 10, 11 |

(2) Mac PC 컴퓨터 권장사양

| 명칭 | 내 용 |
|----------------|-----------------------|
| RAM (메모리) | 4 GB 이상 |
| HDD (하드디스크) | 10 GB 이상의 여유공간 |
| Network (네트워크) | UP/DN - 3 Mbps 이상 |
| OS (운영체제) | 10.15.7 (Catalina) 이상 |

(3) JTM 사용에 필요한 부가 장비

JTM 제품을 사용하기 위해서, 다음의 장치가 준비되어 있어야 합니다.

| 명칭 | 내 용 |
|--------|--|
| PC 카메라 | - HD(720p) 이상 해상도를 지원하는 Camera - RGB24 ,YUY2 영상 포맷 지원 |
| 음향장비 | 마이크가 포함된 헤드셋 또는 별도의 마이크, 스피커 |

1.2. 특징

JTM 은 집, 회사 어디서든 근태와 업무 모니터링이 가능하며 다음과 같은 특징들을 포함하고 있습니다.

(1) 재택근무자 모니터링

재택근무자의 일하는 모습, 작업 PC 의 화면을 실시간 모니터링이 가능하며, 필요한 경우 과거 기록도 다시 보기가 가능합니다.

(2) 출/퇴근 근태관리

근무자의 출근/퇴근 시각, 총 근무 시간이 자동으로 체크되고 관리됩니다.

(3) 주 52시간 근무 근접 알림

근무자가 주간 총 근무한 시간이 52시간에 근접하면 부서장에게 SMS, 카카오톡, 이메일을 통한 알림이 송신되며, 부서장은 이를 통해 근무자의 주간 근무시간을 통제할 수 있습니다.

(4) 자동 근무 시작/중지 기능 탑재

일정 시간이상 동작이 없거나, 락 스크린, 화면 보호기 등 동작으로 인해 업무가 중지된 경우 자동으로 업무가 중지되고 다시 PC로 돌아와 업무를 시작하면 자동으로 업무가 시작됩니다.

(5) 실시간 음성 커뮤니케이션 기능 탑재

동일 부서 근무자간 무료 음성 커뮤니케이션 기능을 제공하며, 이를 통해 멀리 떨어진 근무자 간에도 사무실과 동일한 업무 커뮤니케이션 환경을 제공합니다.

2.1. 설치 / 제거

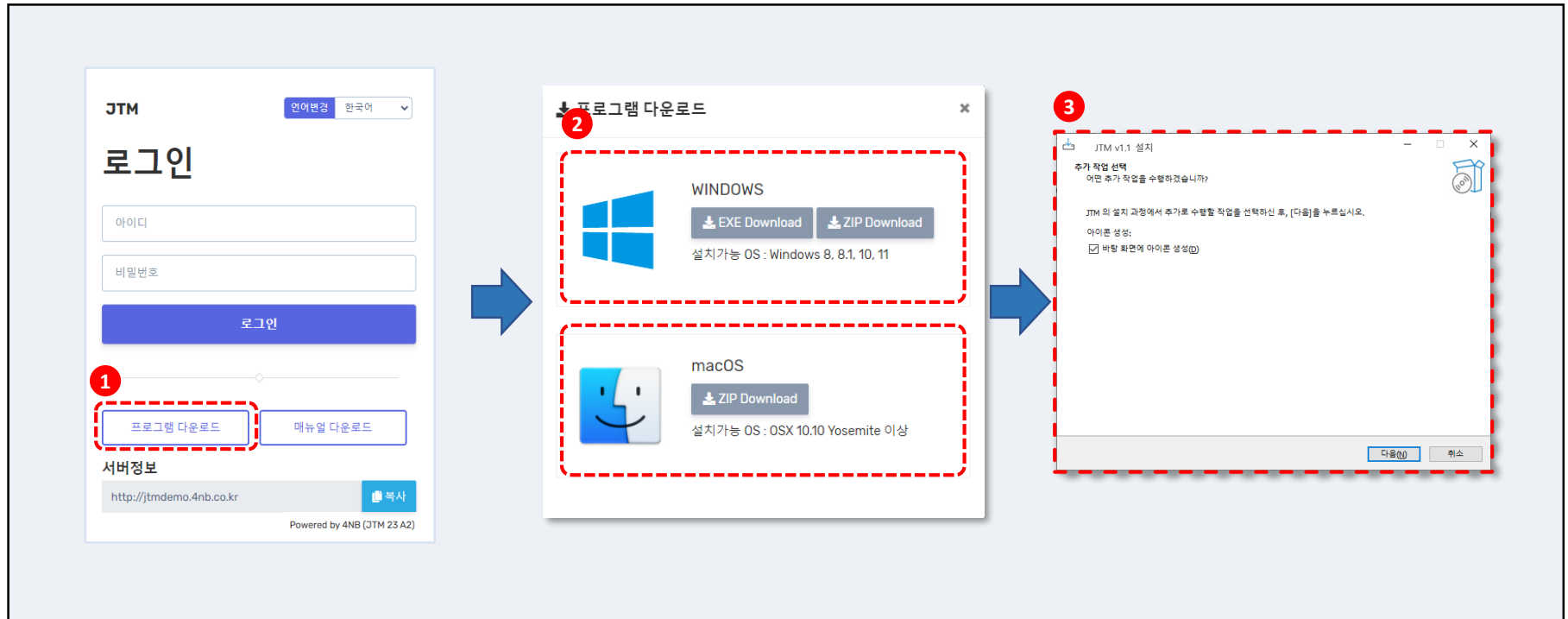
(1) 설치



Windows



MAC



- ① 인터넷 브라우저 주소창에 JTM 모니터링 센터 주소를 입력하고, 로그인 페이지의 하단에서 **[프로그램 다운로드]**를 클릭 합니다.
- ② 사용자의 운영체제에 맞는 패키지를 클릭하여 다운로드를 시작합니다.
- ③ 다운로드가 완료되면 설치 패키지를 실행하여 제품을 설치합니다.

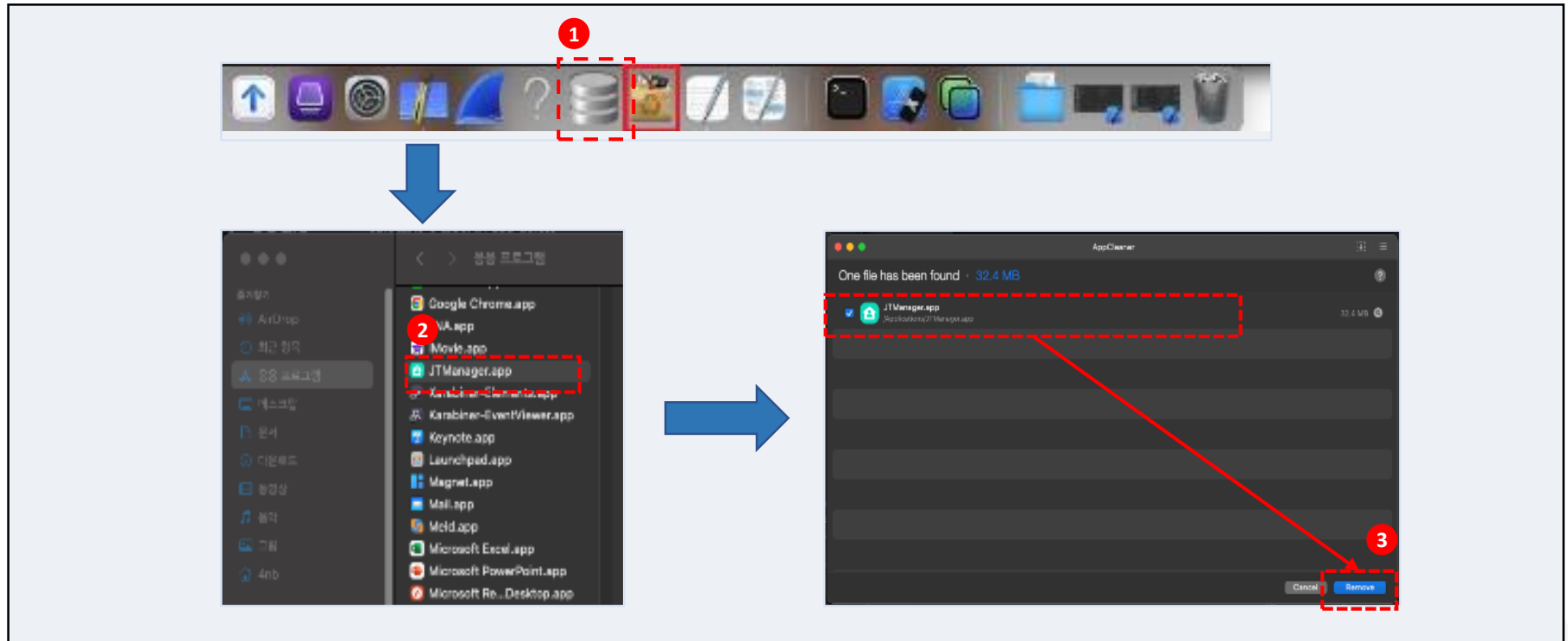
(2) 제거



- ① Windows 제어판을 실행한 후, [프로그램 및 기능]을 클릭합니다.
- ② 설치된 프로그램 목록 중 JTM 2023 을 선택하고 [제거]를 클릭해서 프로그램을 삭제합니다.

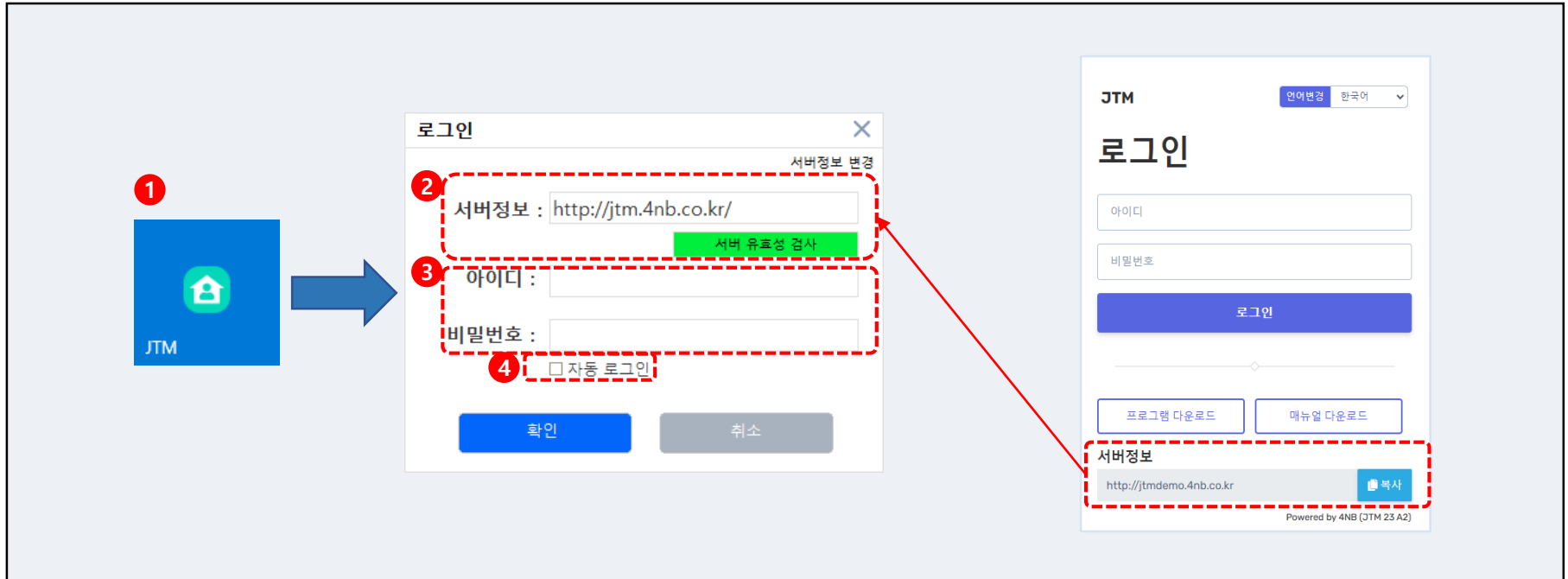
4NB
MULTIMEDIA

(2) 제거



- ① MAC 에서 AppCleaner 실행합니다.
- ② 응용프로그램탭 클릭 -> JTManager 선택 -> APPCleaner로 Drag & Drop > Remove 를 클릭해서 프로그램을 제거합니다.

2.2. 로그인

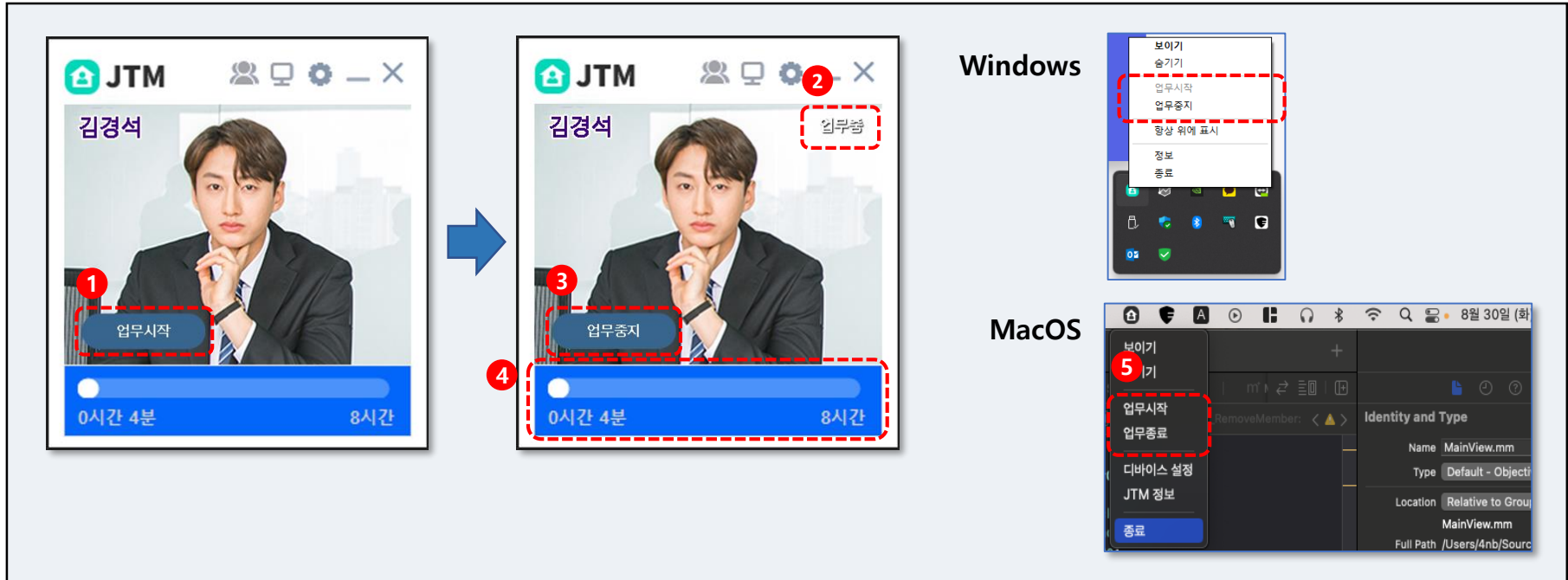


- ① 바탕화면이나 시작 메뉴에서 "JTM" 아이콘을 찾아 실행합니다.
- ② JTM 서버의 주소 또는 아이피를 서버 정보 입력창에 입력합니다.
" 서버 유효성 검사 " 버튼을 클릭하여 서버정보가 정상적인지 확인합니다.

※ 서버 정보는 "모니터링 센터"의 로그인창 하단에서 보실 수 있습니다. 또는 시스템 관리자에게 요청하세요.

- ③ 자신에게 부여받은 아이디와 비밀번호를 입력합니다.
- ④ [자동 로그인]을 체크하면 다음 실행시에 자동으로 로그인 됩니다.

2.3. 근무 시작 / 중지

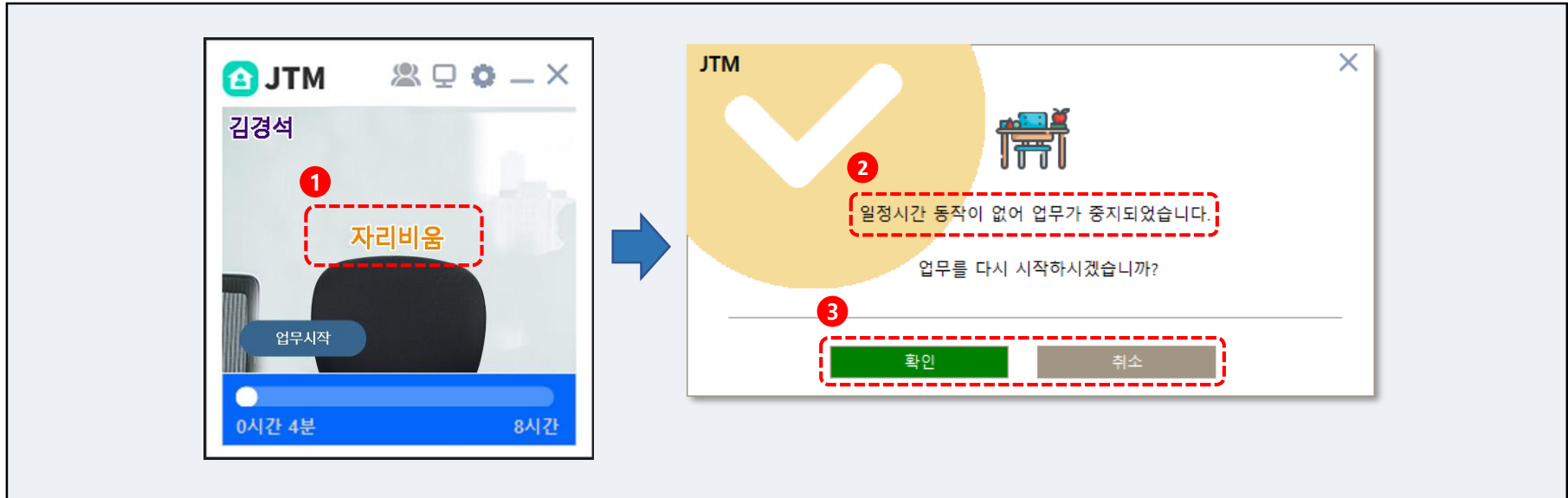


- ① 재택근무 준비가 완료되면, **[업무시작]** 버튼을 눌러, 재택근무를 시작합니다.
- ② 업무가 정상적으로 시자되면 우측 상단에 "업무중" 이라는 글자가 표시됩니다.
- ③ 업무를 중지하거나 종료하려면 **[업무중지]** 버튼을 클릭 합니다.

※ 휴식, 화장실, 식사 등 업무외적으로 자리를 비울때는 **[업무중지]** 버튼을 누르고, 다시 업무를 시작할 때는 **[업무시작]** 버튼을 누릅니다.

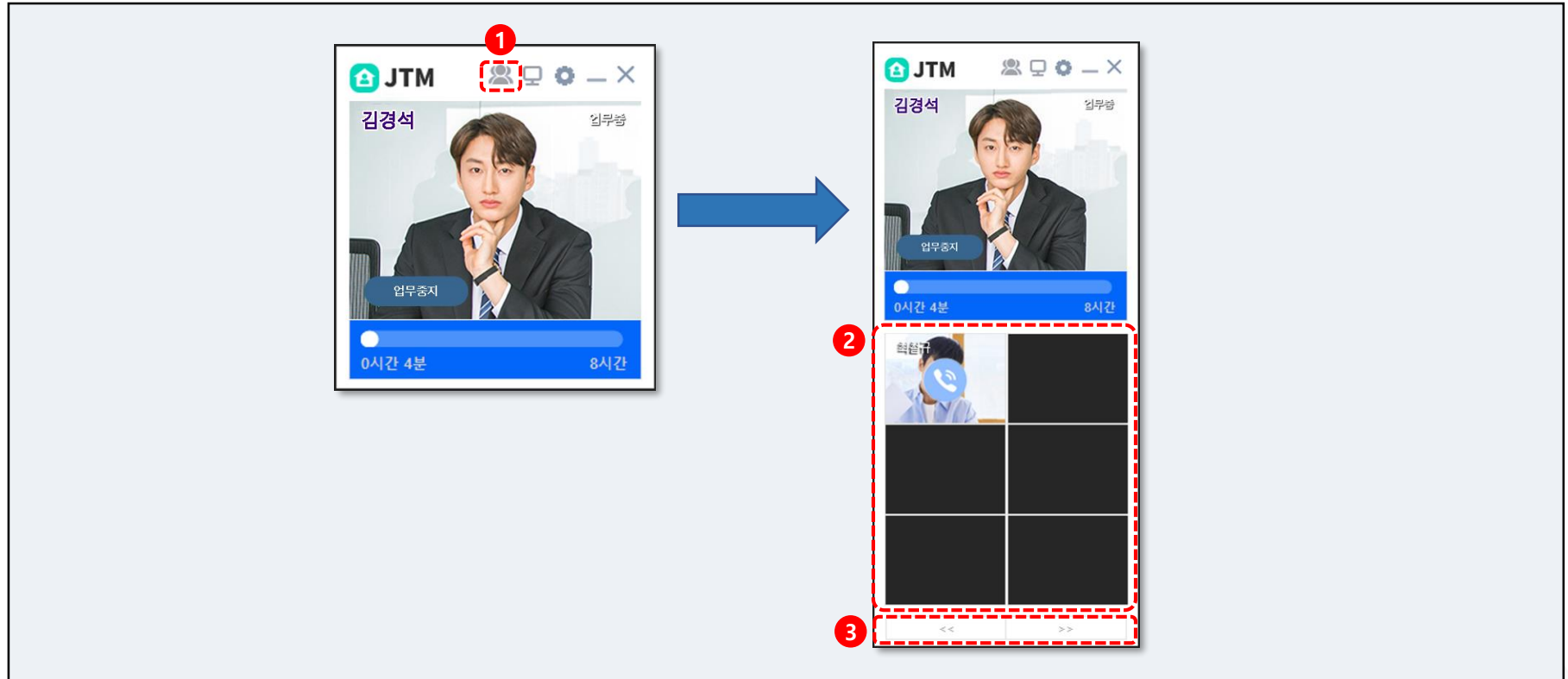
- ④ 지금까지의 총 근로시간이 하단에 표시됩니다.
- ⑤ 작업표시줄의 시스템 트레이 메뉴를 통해서도 **[업무시작]**과 **[업무중지]**를 클릭할 수 있습니다.

2.4. 자리비움



- ① 관리자가 설정한 자리비움 시간동안 마우스, 키보드 동작이 없거나, 락 스크린, 화면보호기 등이 동작하면 자동으로 업무가 중지됩니다.
- ② 어떤 사유로 업무가 중지되었는지 메시지가 표시됩니다.
- ③ 업무중지 팝업창의 확인 버튼을 클릭하여 다시 업무를 시작할 수 있습니다.
프로그램의 "업무시작"버튼을 클릭하여 수동으로 업무를 시작할 수 있습니다.

2.5. 부서원 보기 / 감추기



- ① 최상단의 사람 모양 아이콘을 눌러 근무중인 다른 부서원을 보거나 감출 수 있습니다.
- ② 사람 모양 아이콘을 누르면 프로그램 창이 아래로 늘어나며, 현재 근무중인 다른 부서원의 영상이 표시됩니다.
※ 현재 "업무중"인 부서원만 표시됩니다.
- ③ 근무중인 부서원이 6명을 넘어가는 경우 하단의 화살표 버튼을 눌러 숨겨진 다른 부서원의 영상을 볼 수 있습니다.

2.6. 음성 통화



- ① 다른 부서원의 영상 위에 마우스를 올려 놓으면, 호출 버튼이 표시됩니다. 음성 통화를 원하는 경우, 버튼을 클릭합니다.
- ② 음성 통화 호출 시, "음성통화 요청중"이라는 메시지가 표시됩니다.
- ③ 호출을 받는 상대는 "통화 연결" 또는 "종료"를 선택할 수 있습니다.

2.7. 화상회의로 전환



① 부서원들과 실시간 협업이 필요한 경우, 상단의 모니터 모양 아이콘을 눌러 화상회의로 전환할 수 있습니다.

※ 단, 화상회의 상품은 별도로 구매해야 이용할 수 있습니다.

② **[화상회의로 전환]** 버튼을 누르면 연동된 화상회의 페이지로 이동합니다.

4NB
MULTIMEDIA

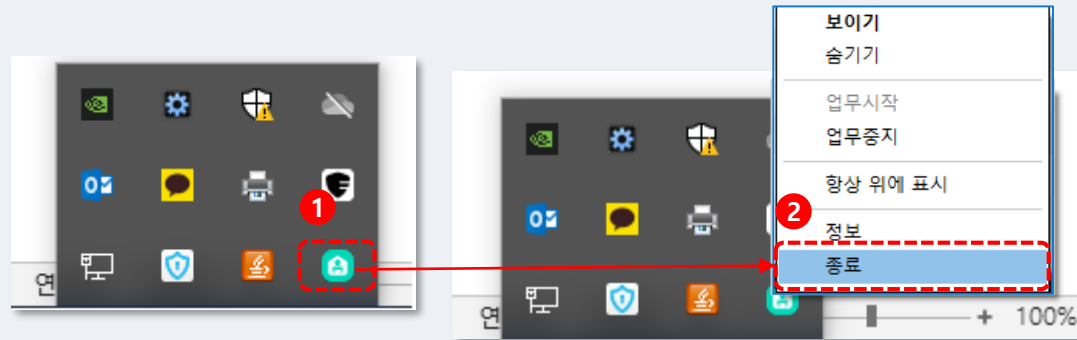
2.8. 환경 설정



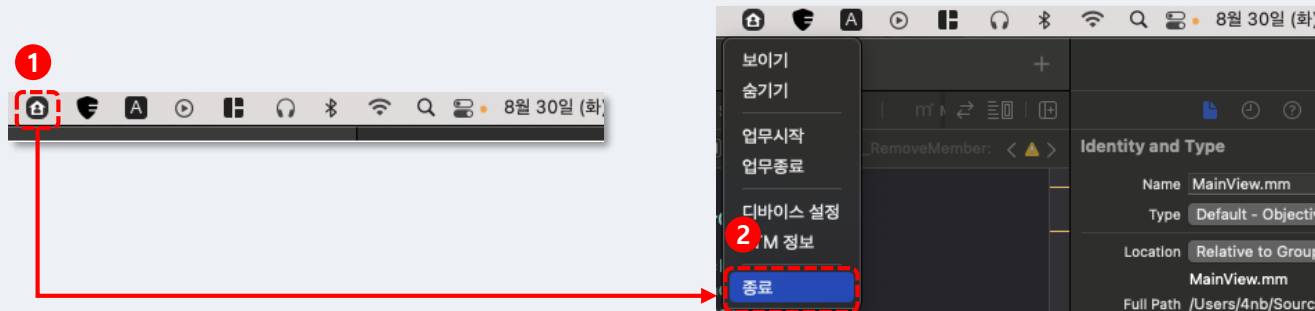
- ① 프로그램 상단의 톱니바퀴 아이콘을 누르면 환경설정 창이 표시되며, 환경설정 창에서는 로그인 설정 (윈도우 시작시 자동실행, 자동 로그인, 로그인시 자동으로 업무시작), 자동감지 설정, 비밀번호를 변경할 수 있습니다.
- ② 비밀번호를 변경하려는 경우, **[비밀번호 변경하기]** 버튼을 눌러 비밀번호를 변경합니다.
 ※ 가급적 최초 접속 후 비밀번호를 변경하세요. 비밀번호는 영문+숫자+특수문자의 조합으로 8 ~ 30자리로 이루어져야 합니다.
- ③ 비밀번호를 변경하려면 이전 비밀번호와 새 비밀번호를 입력하고 **[확인]** 버튼을 누릅니다.

2.9. 프로그램 종료

Windows



MacOS



- ① JTM 프로그램을 종료하기 위해서는 작업표시줄 시스템 트레이의 "JTM 아이콘"위에서 마우스 오른쪽 버튼을 클릭합니다.
- ② 팝업 메뉴중 [종료]를 클릭하여 프로그램을 종료합니다.

※ 프로그램이 종료되면 "업무중지"를 클릭하지 않아도 자동으로 "업무중지" 상태로 전환됩니다.

3.1. 고객지원 서비스

(주)포앤비는 JTM 제품의 기술지원 및 고객지원, 서비스 상담에 이르기까지 구매 고객을 위한 다양한 서비스를 제공하고 있습니다.

(1) 원격 지원 서비스

(주)포앤비의 고객지원 서비스 시간은 매주 월요일 ~ 금요일 **오전 9:00 ~ 오후 5:30** 까지 입니다.

제품 사용에 문제가 생겼을 경우 기술지원 부서에 문의하시면 정성을 다하여 안내해 드립니다.

(2) 온라인 지원 서비스

(주)포앤비의 기술지원팀은 이메일, 팩스, 전화로 도움을 요청하는 고객에게 최선의 방법으로 지원을 합니다.

온라인 지원 서비스는 제품을 구매하신 고객에게 지속적이고 영구적으로 제공됩니다.

(3) 출장 지원 서비스

(주)포앤비는 제품의 올바른 사용을 위하여 필요 시, 고객사에 방문 출장을 통해 지원을 할 수 있습니다.

단, 방문 출장의 경우 비용이 부과될 수도 있습니다.

▶ 인터넷

(주)포앤비 : <https://www.4nb.co.kr/>

▶ 온라인 고객지원

홈페이지 : <http://help.4nb.co.kr/>

이 메 일 : 4nb@4nb.co.kr

전 화 : 02-499-5989 (내선 200, 201)

팩 스 : 02-498-3051